



Associazione Nazionale  
Direttori Amministrativi e Finanziari

# **REGOLAMENTO DELLE SEZIONI<sup>1</sup>**

---

<sup>1</sup> Approvato nel Consiglio direttivo del 9 aprile 2010

## **COSTITUZIONE**

Le Sezioni ANDAF vengono costituite su delibera del Consiglio Direttivo, che provvede a nominarne il Socio Responsabile (Presidente di Sezione).

## **DURATA**

Le Sezioni hanno durata illimitata salvo revoca da parte del Consiglio Direttivo. Il Presidente di Sezione viene nominato dal Consiglio Direttivo in base ad elezione diretta da parte dei Soci della Sezione di appartenenza. In particolare il Presidente uscente predispone una lista di candidati tenendo conto delle manifestazioni d'interesse da parte dei Soci da proporre al Consiglio Direttivo e, dopo averne ottenuto l'approvazione, la presenta ai Soci della Sezione quale possibile scelta per l'elezione del Presidente. Il Consiglio Direttivo provvederà successivamente alla nomina del Presidente di Sezione designato. Il Presidente di Sezione dura in carica tre anni ed il relativo mandato coincide con quello del Consiglio Direttivo.

## **"MISSION" delle Sezioni**

### ○ Iniziative istituzionali

Nei confronti dei Soci:

- Promuovere la cultura di impresa, contribuire alla loro crescita professionale, favorire la collaborazione fra loro, porsi come centro di informazione/formazione e orientamento, contribuire alla soluzione di problemi legati alla professione. Le Sezioni hanno la delicata funzione di consentire un rapporto costante con gli Associati sul territorio, di rilevarne pareri, giudizi ed esigenze per far sì che l'attività locale e nazionale si plasmi su di essi.
- Le Sezioni devono inviare, una volta l'anno, un questionario predisposto dal Comitato di distribuzione che permetta loro di capire chi sono i Soci, in quali imprese operano (settore merceologico, fatturato, numero dipendenti), quali sono gli argomenti di loro interesse, con quale periodicità preferiscono avere incontri, quali argomenti desiderano trattare e se sono interessati a collaborare nell'attività.
- Ogni Sezione riunisce i propri Soci almeno quattro volte l'anno, comunicando al Comitato di Distribuzione un programma trimestrale dei temi e la rispettiva distribuzione temporale invitando relatori particolarmente qualificati a trattare argomenti di comune interesse.
- Tali incontri dovranno essere programmati ogni tre mesi e comunicati al Comitato di Distribuzione e alla Segreteria Generale per la pubblicazione sulla rivista. Successivamente dovrà essere inviato alla Segreteria Generale il materiale fornito dai relatori, per la pubblicazione sul sito [www.andaf.it](http://www.andaf.it).

Nei confronti di Terzi:

- Mettere in atto iniziative di sviluppo associativo territoriale quali:
  - a) inviti ai convegni di nominativi segnalati e/o conosciuti;

- b) accordi con altre Associazioni di categoria in collaborazione con la Segreteria Generale;
- c) Patrocinio a convegni, workshop etc, in collaborazione con la Segreteria Generale.

## **ORGANIZZAZIONE INTERNA**

### a) Presidente di Sezione

### b) Comitato di Sezione

Il Presidente di Sezione può avvalersi di un Comitato di Sezione da costituire in maniera libera (es. un Vice Presidente, un Segretario, un Responsabile rapporti con Soci, etc.) e che dovrà essere comunicato al Comitato di Distribuzione. Va tenuto conto delle dimensioni delle Sezioni: per le piccole - 50/60 Soci - e le neonate - fino a 20/30 Soci -, l'organizzazione interna dovrebbe essere più snella in quanto supportata dalla Segreteria Generale.

### c) Rapporti con i Soci

Il Presidente di Sezione, coadiuvato dal Comitato di Sezione, deve avere un costante rapporto con i Soci, conoscere le esigenze, le potenzialità e gli interessi.

### d) Rapporti con "Sponsor/Soci Sostenitori"

La Segreteria Generale deve comunicare gli accordi stipulati con i Soci Sostenitori, affinché si possano pianificare eventi nei limiti delle attività locali e con congruo anticipo: tali interventi devono essere concordati e programmati con il Presidente, affinché siano coerenti con il programma già definito.

Le Sezioni possono contattare anche Sponsor/Soci Sostenitori "locali" che contribuiscano direttamente ad organizzare eventi coprendone i relativi costi.

### e) Rappresentanza

Il Presidente di Sezione rappresenta l'ANDAF sul territorio locale fungendo da anello di congiunzione tra organi associativi e Soci ANDAF. Se necessario può farsi sostituire occasionalmente da un componente del Comitato di Sezione.

Il Presidente di Sezione dovrà presentare semestralmente, al Comitato di Distribuzione, il consuntivo delle iniziative elencando: titolo dell'iniziativa, relatori, durata, n. partecipanti specificando se Soci ordinari, straordinari, aggregati e altri uditori.

## **SUPPORTO**

### a) Segreteria

Si prevede, nell'ambito della Segreteria Generale, una Segreteria dedicata interamente alle Sezioni.

Per le Sezioni che ne faranno richiesta espressa, e previo accordo ed approvazione del Consiglio Direttivo, potrà essere resa disponibile una Segreteria locale con modalità e costi

compatibili con le disponibilità finanziarie. Tale rapporto dovrà essere tenuto, dal punto di vista amministrativo, dalla Segreteria Generale.

#### b) Contributi

La definizione dei contributi alle Sezioni va effettuata annualmente con il Comitato di Distribuzione coadiuvato dal Tesoriere sulla base del Budget approvato dal Consiglio Direttivo e con le seguenti modalità:

- 1) Contributo per ogni Socio dell'anno precedente in regola con il pagamento della quota
- 2) Contributo per ogni Socio nuovo acquisito nell'anno
- 3) Contributo per ogni Socio Sostenitore nuovo acquisito dalla Sezione nell'anno

Tutte le spese relative alle Sezioni, dovranno essere giustificate con documentazione fiscale idonea ed inviate alla Segreteria Generale, che provvederà ad effettuare il relativo pagamento.

### **COMUNICAZIONE**

La comunicazione da parte delle Sezioni va suddivisa nei seguenti ambiti:

- a) Comunicazione degli eventi ai Soci e ai Terzi sulla base di un format predisposto dal Comitato di Distribuzione e messo a disposizione delle Sezioni.
- b) Presentazione ANDAF istituzionale in format unico
- c) Istituzionalizzazione di parte del sito da dedicare alle Sezioni
- d) Spazio dedicato alle Sezioni sulla rivista

### **COMITATO DI DISTRIBUZIONE**

Il coordinamento delle Sezioni sarà effettuato dal Comitato di Distribuzione.

Il Comitato di Distribuzione assiste le Sezioni su tutte le attività inerenti il budget, la programmazione, la ricerca di sponsor locali.

Opera in stretto coordinamento con lo Steering Committee sul fronte dei temi da diffondere a livello territoriale, nei modi, nei tempi e nelle forme (media, conferenze, rivista, sito WEB), presentando anche le proprie proposte.

Verifica periodicamente l'attività delle singole Sezioni nel rispetto dei programmi di diffusione concordati con lo Steering Committee.